

Inzicht in ict-voorwaarden

Toegang leermiddelen

Uitgevoerd op vrijdag 8 april 2022

De naam van onze stichting

Onze schoolnaam

Fictief: Piet (bovenschoolse ict-er), Marieke (bestuurder)

Versie inhoudelijke vragenset: 1

Inzicht in ict-voorwaarden is uitgevoerd met de KennisnetWijzer.
Kijk op wijzer.kennisnet.nl voor meer informatie.

1

Inleiding

Deze rapportage is gegenereerd op basis van wat is ingevuld in de Kennisnetwijzertool 'Inzicht in ict-voorwaarden'. De rapportage biedt een overzicht van ict-voorwaarden en een beschrijving van hoe ict binnen deze voorwaarden in onze onderwijsinstelling is georganiseerd (hoofdstuk 2). Daarnaast biedt deze rapportage een groeiperspectief op de ict-voorwaarden die we belangrijk vinden om mee aan de slag te gaan (hoofdstuk 3). Dit document kan belangrijke input zijn voor het opstellen van een concreet plan van aanpak om de organisatie van ict te professionaliseren in onze onderwijsinstelling.

Naam van bestuur/stichting

De naam van onze stichting

Naam van school

Onze schoolnaam

Namen en functies van personen in deze sessie en/of die inhoudelijk hebben bijgedragen aan het invullen

Fictief: Piet (bovenschoolse ict-er), Marieke (bestuurder)

2

Volledig overzicht ict-voorwaarden

In dit hoofdstuk is het complete overzicht van ict-voorwaarden per verantwoordelijkheid te lezen, met daarbinnen de gekozen beschrijving over hoe ict is georganiseerd rondom deze voorwaarde. In het overzicht zie je terug op welk niveau de beschrijving van toepassing is.

Legenda

- Onze huidige situatie
- ⚠ Kennisnet adviseert minimaal dit niveau na te streven
- 👉 Er is een wettelijke bepaling van invloed op deze voorwaarde
- ☑ ict-voorwaarde die wij geselecteerd hebben om in te willen groeien

Inzicht in ict-voorwaarden

Verantwoordelijkheid

De ict-systemen die het mogelijk maken digitaal lesmateriaal te gebruiken werken te allen tijde vlekkeloos.

Voldoen aan ketenafspraken



Onze huidige situatie

We zijn op de hoogte van de ketenafspraken (Basispoort en Entree in PO en/of Startschooljaar in VO) rondom onze ict-systemen.

Verantwoordelijkheid

De toegang tot digitaal lesmateriaal voor leerlingen en docenten werkt te allen tijde vlekkeloos.

Ketenafspraken en -standaarden



Onze huidige situatie

Voor digitale lesmaterialen die niet voldoen maken we afspraken met de leverancier of we stoppen met het gebruik ervan.

 Dit geldt alleen nog voor onze methodesoftware.

Testen van de keten



 Hier doen wij nog niks in

Inventariseren en bestellen



Onze huidige situatie

Voor de start van het schooljaar inventariseren we welke digitale leermiddelen besteld moeten worden. Tijdens het schooljaar kan ook ad hoc besteld worden.

Inzicht in ict-voorwaarden

Verantwoordelijkheid

De digitale privacy en veiligheid van leerlingen met betrekking tot het gebruik van digitale leermiddelen is geborgd.

Identificeren en administreren



Onze huidige situatie

Onze leerlingadministratie heeft een sluitend (digitaal) aanmeldproces ten behoeve van de identificatie van in te schrijven leerlingen.

Afspraken buiten de keten



Onze huidige situatie

We weten welk digitaal lesmateriaal dat buiten de keten valt wordt gebruikt en maken met de leverancier afspraken over digitale privacy en veiligheid. Nieuw aan te schaffen digitaal lesmateriaal voldoet hieraan.

 **Verwerking van gegevens**



Onze huidige situatie

Verwerkersovereenkomsten worden waar nodig aangepast in overleg met leveranciers, en vervolgens getoetst door een Functionaris Gegevensbescherming (FG).

Verantwoordelijkheid

Medewerkers en leerlingen zijn in staat om op een goede manier gebruik te maken van de digitale leermiddelen.

Ict-ondersteuning



Onze huidige situatie

Ict-ondersteuning is onderdeel van ons beleid. We hebben de uitvoering ervan nog niet vastgelegd in processen.

Inzicht in ict-voorwaarden


Professionalisering docenten

○ ○ ! ○ ○

 Nog navragen bij beleidsmedewerker.

Professionalisering leerlingen

○ ! ○ ○ ○

 Nog navragen bij beleidsmedewerker.

Drempelloos toegang

○ ● ! ○ ○

Onze huidige situatie

Leerlingen krijgen via de leraar een toegangslink naar het digitale lesmateriaal doorgestuurd.

3 Geselecteerde ict-voorwaarden

We hebben aan de hand van de Kennisnetwijzertool 'Inzicht in ict-voorwaarden' een selectie gemaakt van een aantal ict-voorwaarden met betrekking tot het thema Toegang leermiddelen waarin we willen groeien. Hieronder staat deze selectie in volgorde van prioriteit. Per ict-voorwaarde staat de door ons gekozen huidige situatie en de daaropvolgende niveau's. Deze laten zien hoe we in onze onderwijsorganisatie kunnen doorgroeien.

Inzicht in ict-voorwaarden

1. Voldoen aan ketenafspraken

In het primair onderwijs vormt Entree of Basispoort voor veel lesmateriaal de toegangspoort. In het voortgezet onderwijs is dit Startschooljaar VO. Ict-systemen: Dit zijn o.a. het LAS (Leerling Administratie Systeem), de Elektronische Leeromgeving, het schoolportaal, het Identity Management Systeem. Ketenafspraken: Dit zijn de afspraken tussen alle partijen die onderdeel zijn van de keten, hierin heeft ook de school een aantal verantwoordelijkheden.

Groeiperspectief

Onze huidige situatie

We zijn op de hoogte van de ketenafspraken (Basispoort en Entree in PO en/of Startschooljaar in VO) rondom onze ict-systemen.



Groei stap 1

We weten welke systemen (niet) voldoen aan deze ketenafspraken en standaarden.



Groei stap 2

We weten wat we moeten doen om te voldoen aan de ketenafspraken en we hebben hiervoor een plan van aanpak.



Inzicht in ict-voorwaarden

De volgende bronnen en tips kunnen geraadpleegd worden bij het groeien in deze ict-voorwaarde: Allereerst is van belang om te weten dat er ketenafspraken zijn en wat de verantwoordelijkheid van de school is om te voldoen aan deze afspraken. Vervolgens is het advies om te zorgen dat de school volledig voldoet aan deze afspraken en dit opneemt in processen. Voor documentatie over 'Ketenafspraken PO':

<https://info.basispoort.nl/start-schooljaar-2021-2022/wat-is-belangrijk-voor-de-ict-coordinator-bij-de-start-schooljaar/>

" Voor documentatie over 'Ketenafspraken VO' en 'Hoe krijg ik een betrouwbaar toegangslinkje in het portaal' zie:

<https://www.startschooljaarvo.nl/ketenafspraken2021>

Lees meer over good practices van scholen met ECKiD:

<https://www.startschooljaarvo.nl/good-practices-scholen>

Meer weten over wat ketenafspraken zijn? Kijk op:

<https://www.edu-k.nl/toegang>

Inzicht in ict-voorwaarden

2. Testen van de keten

De keten van digitaal lesmateriaal is complex. Informatie gaat over veel schakels (softwareleveranciers, distributeurs, uitgeverijen) en mag onderweg niet verkeerd geïnterpreteerd worden of stagneren. Partijen voeren uiteraard ook wijzigingen door in hun systemen, wat de noodzaak voor regelmatig testen van de keten groter maakt. Op deze wijze kan beschikbaarheid van digitaal lesmateriaal beter gegarandeerd blijven.
ECK: Educatieve ContentKeten

Groeiperspectief

 Hier doen wij nog niks in

Groei stap 1

We testen op elke school incidenteel de werking van ict-systemen en digitaal lesmateriaal.



Groei stap 2

We testen op elke school regelmatig (in elk geval jaarlijks) de werking van ict-systemen en digitaal lesmateriaal volgens een vastgelegd proces.



Inzicht in ict-voorwaarden

De volgende bronnen en tips kunnen geraadpleegd worden bij het groeien in deze ict-voorwaarde: Ga na welke activiteiten er met de leveranciers van digitaal lesmateriaal nu ondernomen worden. Overleg met leveranciers om de werkwijze te optimaliseren. Stel zo nodig in aanbesteding eisen aan de wijze waarop getest wordt. PO: Op iedere school verandert er wel iets bij de jaarovergang. Al dit soort veranderingen hebben impact op het gebruik van Basispoort en de toegang tot online software via Basispoort voor leerlingen, leerkrachten en onderwijsondersteunende medewerkers. Voorkom opstartproblemen na de zomer en check hieronder of u wellicht iets moet doen:

<https://info.basispoort.nl/actueel>

VO: Voor een vlekkeloze start van het nieuwe schooljaar voert Stichting SEM de regie op die samenwerking. In werkgroepen bespreken vertegenwoordigers van instellingen en leveranciers hoe de voorbereidingen voor het nieuwe schooljaar vorderen. Risico's worden vroegtijdig onderkend en zo mogelijk weggenomen. Kijk op:

www.startschooljaarvo.nl

Inzicht in ict-voorwaarden

3. Inventariseren en bestellen

Leermiddelenlijsten vormen de start van het bestelproces voor (digitaal) lesmateriaal. De leveranciers kunnen hiermee hun eigen processen inrichten en starten. Tijdigheid en juistheid van leermiddelenlijsten is daarom van groot belang.

Groeiperspectief

Onze huidige situatie

Voor de start van het schooljaar inventariseren we welke digitale leermiddelen besteld moeten worden. Tijdens het schooljaar kan ook ad hoc besteld worden.



Groei stap 1

We gaan uit van de leermiddelenlijst van het vorige schooljaar en passen daarin aan indien nodig.



Groei stap 2

We hebben een proces ingericht voor het inventariseren en bestellen van digitale leermiddelen, welke door een leermiddelencoördinator wordt begeleid.



Inzicht in ict-voorwaarden

De volgende bronnen en tips kunnen geraadpleegd worden bij het groeien in deze ict-voorwaarde: Onderzoek hoe de leermiddelenlijsten nu tot stand komen. Stel een coördinator leermiddelen aan die het proces beschrijft en bewaakt. Overleg met leveranciers wat de eisen aan tijdigheid en juistheid zijn. Koppel met/sluit aan bij een online publieke catalogus om altijd over de juiste productinformatie te beschikken. VO: Het Koppelpunt Catalogusinformatie is de plek waar leveranciers van leermiddelen (veelal uitgeverijen) informatie over hun leermiddelen opslaan en deze catalogusinformatie gratis beschikbaar stellen voor anderen. Zie

<https://www.kennisnet.nl/diensten/koppelpunt-catalogusinformatie/>

en

<https://www.kennisnet.nl/artikel/10493/catalogusinformatie-automatisch-in-de-lo-zo-werkt-het/>

Het kiezen van nieuwe (digitale) leermiddelen voor een langere periode vraagt om een doordachte, projectmatige aanpak. Leermiddelen zijn namelijk een van de pijlers van het onderwijsleerproces en hebben een groot effect op het onderwijs. Hoe u tot die projectmatige aanpak komt en hoe u dit het beste aanpakt, leest u in dit artikel:

<https://www.kennisnet.nl/artikel/6567/stappenplan-voor-het-kiezen-van-nieuwe-digitale-leermiddelen/>

Scholen die van plan zijn een nieuw leermiddel of methode aan te schaffen staan voor een complexe uitdaging. Om een goede keuze te kunnen maken is meer kennis nodig over de effectiviteit en kwaliteit van leermiddelen. Zowel bij scholen als bij uitgeverijen/leveranciers liggen kansen om de kwaliteit en het keuzeproces van leermiddelen te verbeteren:

<https://www.poraad.nl/nieuws-en-achtergronden/keuze-voor-nieuw-leermiddel-is-complexe-uitdaging-voor-scholen>

Inzicht in ict-voorwaarden

4. Identificeren en administreren

Leerlingen uniek, juist en tijdig identificeren en administreren begint bij de aanmelding en bij elke schooljaarovergang. De processen voor het inschrijven van een leerling worden voor een deel afgedwongen door de werkwijze bij DUO. De eerste identificatie en aanmelding (de leerling die zijn gegevens verstrekt) zijn echter verantwoordelijkheid voor de school. Om dit proces zo sluitend mogelijk te maken wordt het goed beschreven en bij voorkeur helemaal digitaal gefaciliteerd, om fouten te voorkomen. Op deze manier komt meestal ook het ECK iD automatisch op de juiste plek. RIO: Registratie Instellingen en Opleidingen LAS: Leerling Administratie Systeem ECK iD: Een versleutelde versie van het persoonsgebonden nummer (PGN), speciaal voor gegevensuitwisseling rond digitale leermiddelen.

Groeiperspectief

Onze huidige situatie

Onze leerlingadministratie heeft een sluitend (digitaal) aanmeldproces ten behoeve van de identificatie van in te schrijven leerlingen.



Groei stap 1

Elke leerling beschikt uiterlijk bij inschrijving over één unieke digitale identiteit.



Groei stap 2

De digitale identiteit van leerlingen bevat ten minste die gegevens die als minimale set benodigd zijn in de digitale leermiddelenketen.



Inzicht in ict-voorwaarden

De volgende bronnen en tips kunnen geraadpleegd worden bij het groeien in deze ict-voorwaarde: Onderzoek op welke wijze binnen de instelling de initiële identificatie (leerling die zijn gegevens verstrekt) is geregeld en waar eventueel zwakke plekken zitten. Pak zwakke plekken aan. Digitaliseer formulieren en andere informatiestromen waar mogelijk. Registreer de inschrijvingsgegevens van de leerling in uw LAS:

<https://duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/leerlingenadministratie/inschrijven-leerling.jsp>

Voor regelgeving op het gebied van het onderwijsrecht:

<https://www.onderwijsconsument.nl/onderwijswetten/>

Inzicht in ict-voorwaarden

5. Verwerking van gegevens

Het is volgens de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) verplicht om een verwerkersovereenkomst te sluiten met alle leveranciers van de ict-systemen en digitaal lesmateriaal. Voor niveau 5: Gegevens van leerlingen worden aan software- en leermiddelenleveranciers verstrekt via de Entree Federatie van Kennisnet en soms rechtstreeks via een koppeling aan een leverancier. De doorgegeven gegevens dienen overeen te komen met de gegevens die in de verwerkersovereenkomsten zijn beschreven, of deze in ieder geval niet te overschrijden. Voor Entree Federatie biedt Kennisnet inzicht in de verstrekte gegevens via de dienst Mijn Entree Federatie, waar op niveau van schoolbestuur wordt bepaald wie dit kan muteren.

Groeiperspectief

Onze huidige situatie

Verwerkersovereenkomsten worden waar nodig aangepast in overleg met leveranciers, en vervolgens getoetst door een Functionaris Gegevensbescherming (FG).



Groei stap 1

We gebruiken alleen digitale leermiddelen waarbij de verwerkersovereenkomst akkoord is bevonden door een FG.



Groei stap 2

We slaan overeenkomsten centraal op en er is een centraal register van gegevensverwerkingen beschikbaar.



Inzicht in ict-voorwaarden

De volgende bronnen en tips kunnen geraadpleegd worden bij het groeien in deze ict-voorwaarde: Controleer de aanwezigheid van alle benodigde juridische documenten en sluit verwerkersovereenkomsten met partijen waar deze nog ontbreken. Leg de overeenkomsten vast in een centraal register. Voor niveau 5: Ga na welke gegevensstromen er zijn tussen instelling en leveranciers in de leermiddelenketen. Onderzoek dit op attribuutniveau per leverancier. Ga na of de verwerking van deze gegevens past binnen de verwerkersovereenkomst met individuele leveranciers. Pas zo nodig in overleg met leverancier de te verwerken gegevens aan, of de verwerkersovereenkomst. Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0040940/2020-01-01>

Het Convenant digitale onderwijsmiddelen en privacy vertaalt de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) naar de onderwijspraktijk. Het bevat afspraken over het omgaan met persoonsgegevens bij het gebruik van digitale leermiddelen en toetsen. Dankzij het convenant weten scholen en aanbieders wat ze over en weer van elkaar mogen verwachten, zijn de afspraken werkbaar in de praktijk en heeft iedereen dezelfde gemeenschappelijke uitleg bij deze afspraken.

<https://www.privacyconvenant.nl/>

Inzicht in ict-voorwaarden

Meer weten?

Wat zijn ketenafspraken? Kijk op www.edu-k.nl/toegang.

Voor documentatie over 'Ketenafspraken VO', zie www.startschooljaarvo.nl/.

Zelf aan de slag met een tool van Kennisnetwijzer? Kijk op wijzer.kennisnet.nl welke tool jou verder kan helpen.

Heb je nog vragen over dit thema? Neem dan contact op met support@kennisnet.nl. Zij helpen je verder of verwijzen je door naar de juiste Kennisnet-medewerker.